

ISTANZA CON ALLEGATA DOCUMENTAZIONE
(Rinuncia all'eredità)

AL TRIBUNALE
Sezione Civile-Volontaria Giurisdizione
CALTANISSETTA

OGGETTO: Dichiarazione Rinuncia all'eredità a nome del defunto sig. _____

Il sottoscritto _____ nato a _____
e residente a _____ in via _____ Cell. _____,
e-mail _____, nella qualità di _____

unitamente ai chiamati all'eredità di cui all'allegata documentazione, ai fini della dichiarazione per la rinuncia all'eredità del de cuius, trasmette quanto segue:

1. Dichiarazione sostitutiva atto di notorietà, ai sensi D.P.R. n.445/2000, attestante:
 - a) Data e luogo di nascita del defunto
 - b) Data e luogo del decesso del defunto
 - c) Residenza in vita alla data del decesso del defunto
2. Fotocopia del codice fiscale del defunto
3. Fotocopia del codicé fiscale del rinunciante o rinuncianti
4. Fotocopia del documento di riconoscimento del rinunciante o rinuncianti
5. N.2 marche da bollo da € 16,00 (da consegnare al momento della dichiarazione)
6. N.1 diritti di copia da euro 11,80 con pagamento telematico (vedi vademecum sul sito del tribunale) da consegnare al momento della dichiarazione

(Solo nel caso in cui ricorra la seguente ipotesi)

Poiché la rinuncia all'eredità avviene nella qualità di esercente la responsabilità genitoriale di figli minori o nella qualità di tutori di interdetti ecc., si produce la seguente ulteriore documentazione:

- Copia conforme all'originale dell'autorizzazione del Giudice Tutelare alla rinuncia all'eredità
- Fotocopia del Codice fiscale del minore o interdetto ecc.
- Dichiarazione sostitutiva atto di notorietà, ai sensi D.P.R. n.445/2000, attestante:
 - a) Data di nascita del minore o interdetto o amministrato.
 - b) Residenza del minore o interdetto o amministrato.

Firma

Caltanissetta _____

VOLONTARIA GIURISDIZIONE

PROCEDURA PER LA RINUNCIA ALL'EREDITA'

La Dichiarazione di rinuncia all'eredità va effettuata innanzi al Funzionario Giudiziario della Cancelleria della Volontaria Giurisdizione a seguito di appuntamento concordato con lo stesso.

A tal fine necessita presentare quanto segue:

- ❖ **ISTANZA** a cura di uno dei rinuncianti da presentare direttamente alla Cancelleria della Volontaria Giurisdizione- III Piano, Stanza n. 336/3337, con allegata, la seguente documentazione:
 1. Dichiarazione sostitutiva atto di notorietà, ai sensi D.P.R. n.445/2000, attestante:
 - a) Data e luogo di nascita del defunto
 - b) Data e luogo del decesso del defunto
 - c) Residenza in vita alla data del decesso del defunto
 2. Fotocopia del codice fiscale del defunto
 3. Fotocopia del codice fiscale del rinunciante o rinuncianti
 4. Fotocopia del documento di riconoscimento del rinunciante o rinuncianti
 5. N.2 marche da bollo da € 16,00 (da consegnare al momento della dichiarazione)
 6. N.1 diritti di copia da euro 11,80 con pagamento telematico (vedi vademecum sulla sezione news del sito del tribunale) da consegnare al momento della dichiarazione

(Solo nel caso in cui ricorra la seguente ipotesi)

Poiché la rinuncia all'eredità avviene nella qualità di esercente la responsabilità genitoriale di figli minori o nella qualità di tutori di interdetti ecc., si produce la seguente ulteriore documentazione:

- Copia conforme all'originale dell'autorizzazione del Giudice Tutelare alla rinuncia all'eredità
- Fotocopia del Codice fiscale del minore o interdetto ecc.
- Dichiarazione sostitutiva atto di notorietà, ai sensi D.P.R. n.445/2000, attestante:
 - a) Data di nascita del minore o interdetto ecc.
 - b) Residenza del minore o interdetto ecc.

Si specifica che la dichiarazione di rinuncia, entro gg. 5 dalla sottoscrizione, verrà trasmessa a cura di quest Cancelleria, all'Agenzia delle Entrate di Caltanissetta per la relativa registrazione. Successivamente il rinunciante/i provvederà /provvederanno al versamento di € 200,00 mediante modello F 24, generato dall' Uffici Registro - Agenzia delle Entrate di Caltanissetta.

Il Funzionario Giudiziario
Dott.ssa Rosa Cannarozzo